



**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA  
DO PRZEDSZKOLA NIEPUBLICZNEGO „MUCHOMOREK”**

a zarazem

**UMOWA ZAWARTA POMIĘDZY RODZICAMI DZIECKA (OPIEKUNAMI PRAWNYMI)  
A PRZEDSZKOLEM NIEPUBLICZNYM „MUCHOMOREK”**

Jeżeli któreś z pytań narusza Państwa prywatność, to można je pominąć

Proszę o przyjęcie dziecka : ..... do Przedszkola Niepublicznego „Muchomorek”

*/imię nazwisko dziecka/*

1. Data urodzenia dziecka: ..... miejsce urodzenia: .....
2. Pesel dziecka: .....
3. Termin przyjęcia dziecka do przedszkola: .....
4. Adres zamieszkania dziecka: .....
5. Adres zameldowania dziecka: .....
6. Numer i adres szkoły podstawowej, zgodnie z adresem zameldowania:  
.....

*/wypełniają tylko rodzice dzieci 6 - letnich/*

7. Imiona i nazwiska rodziców (opiekunów): .....
8. Adres zamieszkania rodziców (opiekunów): .....
9. telefon kontaktowy matki , adres poczty elektronicznej .....
10. telefon kontaktowy ojca, adres poczty elektronicznej .....
11. Oczekiwania rodziców wobec przedszkola: .....

**INFORMACJE O DZIECKU:**

**1. STAN ZDROWIA DZIECKA:**

Uprzejmie prosimy o przekazanie tych informacji, które uznacie Państwo za ważne.

- a) Wady rozwojowe (np. niedosłuch, wady wzroku, wymowy):  
.....
- b) Alergie : .....
- c) Przeciwwskazania dietetyczne (jakich produktów dziecko nie może spożywać):  
.....
- d) Inne informacje o dziecku: .....

**2. ZAINTERESOWANIA I ZDOLNOŚCI DZIECKA:**

.....  
.....

**3. SAMODZIELNOŚĆ:**

Prosimy zaznaczyć odpowiednie pole określające stopień samodzielności Państwa dziecka:

- a) Słaby –
- b) Umiarkowany –
- c) Dobry –
- d) Bardzo dobry –

4. MOJE DZIECKO JEST (prosimy o zaznaczenie właściwej kratki lub dopisanie poniżej):

- Komunikatywne -  - Nieśmiałe -
- Odważne -  - Wesole -
- Otwarte -  - Płaczliwe -
- Koleżeńskie -  - Twórcze -
- Zaradne -
- Inne - .....

#### ZOBOWIĄZANIE RODZICÓW/ OPIEKUNÓW:

Oświadczamy, że z chwilą przyjęcia dziecka do Przedszkola zobowiązujemy się do:

- 1) Przestrzegania Statutu Przedszkola
- 2) Regularnego ponoszenia kosztów pobytu i wyżywienia dziecka w Przedszkolu za świadczenie usług przez Przedszkole zgodnie z aktualnymi regulacjami obowiązującymi w tej sprawie. Odpłatność za uczęszczanie dziecka do Przedszkola „Muchomorek” może być regulowana w kancelarii dyrektora przedszkola, bądź przelewem na konto 25 1320 1537 2050 4371 2000 0001 w terminie od 1 do 15 dnia każdego miesiąca
- 3) Aktualizacji danych osobowych w przypadku ich zmiany
- 4) Przyrowadzania do placówki tylko zdrowego dziecka
- 5) Uczestnictwa w zebraniach rodziców
- 6) Powiadomienia Dyrektora placówki o rezygnacji z Przedszkola z miesięcznym wyprzedzeniem.

W przypadku przyjęcia mojego dziecka do przedszkola dołączę pisemne upoważnienie dla osób, które poza rodzicami będą mogły odebrać dziecko z przedszkola.

Oświadczam, że podane przeze mnie w niniejszej karcie informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

Wyrażam/y zgodę na zbieranie, przetwarzanie i wykorzystanie w celach związanych z przyjęciem i pobytem w przedszkolu naszego dziecka, ..... danych osobowych naszych i dziecka oraz upoważnionych do odbioru dziecka osób, przez Dyrektora Przedszkola zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. Nr 133 z 1997r. z póź. zm.).

Dnia .....

Podpis Rodziców: .....

.....

*Spełniając obowiązek informacyjny wynikający z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie ochronie danych) niniejszym informujemy, że Administratorem Pani/Pana/Państwa danych osobowych jest Przedszkole Niepubliczne Muchomorek w Bydgoszczy. Klauzula informacyjna jest dostępna na stronie internetowej przedszkola oraz w holu na tablicy ogłoszeń.*